



باسمه تعالی

همکار گرامی

سلام علیکم؛

احتراما، تب "خروج موقت" در سامانه اتوماسیون اداری جهت اخذ "مجوز خروج موقت" اموالی که با اقدام مراجع ذیصلاح برای تعمیر یا شارژ دستگاهها، خارج می‌گردد، ایجاد شده است و فرآیند آن در سامانه اتوماسیون اداری به شرح ذیل می باشد:



بعد از تایید مدیر واحد و کارشناس مسئول اموال جهت **پرینت مجوز خروج** از مسیر ذیل اقدام نمایید:



با آرزوی توفیق الهی
صمصام احسانی
کارشناسی مسئول امین اموال

نشانی:

یاسوج، خیابان پاسدارن
حوزه مدیریت دانشگاه یاسوج
معاونت اداری و مالی
کدپستی: ۷۵۹۱۸۷۴۹۳۴
شماره تماس: ۰۷۴۳۱۰۰۱۲۰۰
فاکس: ۰۷۴۳۱۰۰۹۲۰۰
پایگاه الکترونیکی
www.yu.ac.ir