

باسمه تعالی

ضمن تبریک انتخاب اولیه و ورود به مرحله مصاحبه‌ی علمی بدینوسیله اعلام می‌دارد که مصاحبه‌های علمی واجدان شرایط فراخوان بهمن- ماه ۱۳۹۶ و شهریور ۹۷ دانشگاه یاسوج در محل حوزه مدیریت دانشگاه^۱ برگزار خواهد شد. مقتضی است مدارک لازم برای مصاحبه را در قالب یک پوشه روغنی با رنگ مشخص^۲ و به ترتیب چینش^۳ زیر تهیه و در روز مصاحبه به دبیرخانه هیأت اجرایی جذب دانشگاه یاسوج تحویل فرمایید؛

الف) مدارک لازم^۴ جهت کارگروه بررسی توانایی علمی (پرونده مصاحبه علمی):

- ۱- فرم شماره ۱ (فرم مشخصات فردی)*
- ۲- شناسنامه علمی (CV) برابر فرمت تعیین شده*
- ۳- روگرفت مدارک تحصیلی دانشگاهی (کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری^۵)*
- ۴- روگرفت ریز نمرات دروس دانشگاهی*
- ۵- روگرفت ارزشیابی دائم و یا موقت فارغ التحصیلان خارج از کشور (برای فارغ التحصیلان خارج ضروری است)
- ۶- روگرفت صفحه هیأت داوران پایان نامه ارشد و رساله دکتری^۶*
- ۷- مدرک زبان (یکی از آزمونهای مورد قبول وزارت علوم)
- ۸- حداقل دو توصیه نامه علمی (ترجیحا از اساتید راهنما و یا مشاور)*
- ۹- گواهی تدریس
- ۱۰- گواهی چاپ کتاب به همراه یک نسخه اصل از کتاب
- ۱۱- روگرفت و اصل مقالات چاپ شده در نشریات علمی پژوهشی و علمی ترویجی و مقالات ISI و ..
- ۱۲- گواهی اجرا و یا همکاری طرح‌های پژوهشی و گواهی دوره‌های آموزشی رایانه و شبکه اینترنت
- ۱۳- گواهی رتبه در کنکور و یا گواهی رتبه در دوران تحصیلی
- ۱۴- گواهی عضویت در بنیاد ملی نخبگان
- ۱۵- گواهی استعدادهای درخشان
- ۱۶- گواهی شرکت در کارگاههای تخصصی
- ۱۷- گواهی ثبت اختراع و گواهی عضویت در انجمن‌های تخصصی
- ۱۸- گواهی همکاری با کانونها و انجمن‌های علمی دانشگاهی و یا غیردانشگاهی
- ۱۹- گواهی ارائه مقاله در سمینارهای داخلی
- ۲۰- گواهی ارائه مقاله در سمینارهای خارجی و بین‌المللی
- ۲۱- گواهی داوری نشریات علمی پژوهشی داخلی و یا خارجی
- ۲۲- اصل پایان نامه ارشد و یا رساله دکتری
- ۲۳- ارائه هرگونه مدرک دیگری که نشان دهنده برتری و امتیاز علمی متقاضی باشد بلامانع است

*** تذکرات مهم ***

تذکر ۱: امتیازات بر اساس مستندات ارائه شده توسط متقاضی در روز مصاحبه احتساب شده و مسئولیت عدم ارائه مستندات بعهدہ متقاضی خواهد بود.

تذکر ۲: مسئولیت دریافت پرونده با دبیرخانه هیأت اجرایی جذب دانشگاه بوده و مدارکی که تحویل سایر مراجع دانشگاهی و یا غیر دانشگاهی شوند فاقد وجاهت بوده و هیأت اجرایی جذب دانشگاه هیچگونه مسئولیتی در قبال آنها نخواهد داشت.

تذکر ۳: موافقت اولیه با پذیرش متقاضیان جذب بعهدہ هیأت اجرایی جذب دانشگاه بوده که پس از طی مراحل قانونی فقط از سوی دبیرخانه این هیأت اعلام خواهد شد.

تذکر ۴: تعیین محل خدمت افراد جذب شده از اختیارات هیأت اجرایی جذب بوده و به فراخور، یکی از دانشکده‌ها و یا پژوهشکده‌های واقع در یاسوج و یا شهرستانها خواهد بود.

تذکر ۵: عدم مراجعه و انجام مصاحبه در وقت تعیین شده به منزله انصراف از تقاضا محسوب می‌شود.

تذکر ۶: دانشگاه یاسوج از متقاضیان جذب که موافقت اولیه دانشگاه را کسب نموده اند اقدام به اخذ تعهدنامه محضری مبنی بر خدمت تمام وقت (+۴ ساعت، ۵ روز در هفته) به مدت ۱۵ سال، مطابق متن مدنظر می‌نماید. هرگونه تغییر در مفاد تعهدنامه از اختیارات هیأت اجرایی جذب خواهد بود.

تذکر ۷: مدارک تحویل شده به دبیرخانه هیأت بجز اصل پایان نامه و رساله غیرقابل استرداد می‌باشند.

تذکر ۸: روگرفت مدارک را جهت ارائه به دبیرخانه هیأت جذب تهیه نمایید و از درخواست کپی در روز مصاحبه خودداری فرمایید.

با آرزوی توفیق الهی

۱ نشانی دانشگاه یاسوج، خیابان پاسداران، جنب اداره کل زندان استان. (در صورت حضور با خودرو شخصی از درب جنب هتل جهانگردی حضور بیابید)

۲ رشته‌های کشاورزی سبز، رشته‌های علوم پایه قرمز، رشته‌های فنی و مهندسی نارنجی و رشته‌های علوم انسانی آبی

۳ مدارک چنان در پوشه قرار گیرند که اولین برگ قابل رؤیت پوشه، فرم شماره ۱ باشد

۴ ارائه مدارکی که با علامت «**» مشخص شده اند ضروری است

۶ ارائه صفحه هیأت داوران رساله دکتری مختص فارغ‌التحصیلان دکتری است.