

فرم پیشنهاد برگزاری همایش های علمی

۱- دانشکده:

۲- گروه آموزشی:

۳- عنوان پیشنهادی همایش:

به فارسی:

به انگلیسی:

۴- موضوع همایش:

۵- اهداف همایش:

۶- ضرورت برگزاری همایش:

۷- تاریخچه مختصری از همایش‌های برگزار شده قبلی در زمینه مرتبط در داخل کشور:

--

۸- دبیر پیشنهادی همایش: (نام، سوابق علمی و اجرایی)

--

۹- دبیر علمی پیشنهادی همایش: (نام، سوابق علمی و اجرایی)

--

				۹-۱- کمیسیونهای تخصصی:
				۹-۲- مسئولین کمیسیونهای تخصصی:
				۹-۳- داوران:

۱۰- دبیر اجرایی پیشنهادی همایش: (نام، سوابق علمی و اجرایی)

--

۱۰-۱- مسئول کمیته تبلیغات و روابط عمومی:	
۱۰-۲- مسئول کمیته تدارکات:	
۱۰-۳- مسئول کمیته تشریفات:	
۱۰-۴- مسئول کمیته انتشارات:	
۱۰-۵- مسئول کمیته بودجه:	

۱۱- جدول زمانی همایش :

۱۱-۱- زمان اعلام عمومی همایش و انتشار فراخوان:	
۱۱-۲- مقطع زمانی ارسال فراخوان همایش برای مراکز علمی و رسانه ها:	
۱۱-۳- آخرین تاریخ دریافت خلاصه مقالات:	
۱۱-۴- تاریخ اعلام پذیرش خلاصه مقالات به نویسندگان:	
۱۱-۵- آخرین تاریخ دریافت اصل مقالات:	
۱۱-۶- تاریخ اعلام نهایی پذیرش مقالات و دعوت از نویسندگان:	
۱۱-۷- تاریخ برگزاری همایش:	
۱۱-۸- تعداد روزهای برگزاری همایش:	

۱۲- محل برگزاری همایش:

۱۳- محل اسکان شرکت کنندگان:

۱۴- بودجه پیشنهادی مورد نیاز و چگونگی تأمین آن با تعیین سهم هر مورد (دانشگاه، دستگاههای همکار، حق ثبت نام و...)

مبلغ کل بودجه		دستگاههای حمایت کننده		حق ثبت نام	
		سهم	درصد	سهم	درصد

۱۵- چگونگی تخصیص بودجه:

مبلغ کل بودجه		بخش علمی		بخش اجرایی	
		سهم بخش علمی	درصد	سهم بخش اجرایی	درصد

۱۶- مؤسسات و دستگاههای حمایت کننده و نوع حمایت :

مؤسسه	نوع همکاری

۱۷- برنامه های جنبی همایش:

برنامه ها	زمان	مکان	سازمانهای همکار
بازدید			
نمایشگاه.			

۱۸- جدول زمانی برگزاری همایش:

روزهای برگزاری		صبح				بعدازظهر	
		نیمه اول صبح		نیمه دوم صبح		نیمه دوم بعد ازظهر	
روز اول	برنامه ۱-						
	برنامه ۲-						
	برنامه ۳-						
	برنامه ۴-						
روز دوم	برنامه ۱-						
	برنامه ۲-						
	برنامه ۳-						
	برنامه ۴-						

۱۹- سخنرانان اصلی پیشنهادی:

سخنران	مدت زمان	از	تا
۱-۱۹- مراسم افتتاحیه:			
۲-۱۹- مراسم اختتامیه:			

۲۰- چگونگی ارائه تسهیلات به شرکت کنندگان :

افراد و شخصیت‌های مدعو	صاحبان مقالات برتر	صاحبان مقالات پذیرفته شده
۱-۲۰- تسهیلات اسکان:		
۲-۲۰- پذیرایی (صبحانه، نهار، شام):		
۳-۲۰- ایاب وذهاب درداخل شهر و دانشگاه:		
۴-۲۰- پرداخت هزینه رفت و برگشت:		
۵-۲۰- هدایا:		
۶-۲۰- جوایز مقالات:		

۲۱- طرحها و مطالب مندرج در پوستر پیشنهادی همایش:

طرحها و مطالب مندرج	اندازه	تعداد
پوستر		
تراکت		